**ANEXO**

**Informe de salida – Evaluación de Impacto**

# ****INFORMACIÓN GENERAL****

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del proyecto** |  |
| **Línea de postulación** |  |
| **Ámbito de vinculación**  |  |
| **Unidad académica responsable** |  |
| **Equipo ejecutor (nombres y roles)** |  |
| **Socios-colaboradores** |  |
| **Fecha de inicio y término del proyecto** |  |

# DESCRIPCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN

|  |
| --- |
| OBJETIVOS INICIALES DEL PROYECTO*Breve resumen de lo propuesto en la postulación*  |
|  |

|  |
| --- |
| ACTIVIDADES EJECUTADAS*Comparación entre lo planificado y lo realizado, destacando ajustes y aprendizajes*  |
|  |

|  |
| --- |
| NÚMERO DE BENEFICIARIOS ALCANZADOS*Desglose por comunidad/organización/empresa/etc. y la participación de actores internos: docentes, estudiantes, egresados.*  |
|  |

|  |
| --- |
| DIFUCULTADES ENCONTRADAS Y SOLUCIONES IMPLEMENTADAS |
|  |

|  |
| --- |
| SOSTENIBILIDAD Y CONTINUIDAD DEL PROYECTO*¿Cómo se espera que la iniciativa continúe después de la finalización del financiamiento y/o intervención?* |
|  |

# ****EVALUACIÓN DE IMPACTO****

## Impacto Externo

|  |
| --- |
| INDICADOR DE IMPACTO EXTERNO |
| * Indicador identificado en la postulación:
* Valor inicial del indicador:
* Valor final del indicador tras la implementación:
* ¿Qué factores contribuyeron o dificultaron su movilización?
 |

|  |
| --- |
| APORTE A POLÍTICAS PÚBLICAS *(si aplica)**Preguntas orientadoras para construir el relato (no es un cuestionario para responder)* |
| 1. ¿Se generó evidencia científica o documentos que puedan contribuir a políticas públicas?
2. ¿Hubo colaboración en la implementación o mejora de políticas públicas?
 |

|  |
| --- |
| APORTE TERRITORIAL - SECTORIAL *(si aplica)**Preguntas orientadoras para construir el relato (no es un cuestionario para responder)* |
| 1. ¿Se fortalecieron organizaciones comunitarias o sectoriales? ¿De qué manera?
2. ¿Se transfirieron conocimientos, herramientas o metodologías innovadoras?
 |

|  |
| --- |
| APORTE AL CAPITAL HUMANO *(si aplica)**Preguntas orientadoras para construir el relato (no es un cuestionario para responder)* |
| 1. ¿Cómo se redujeron brechas de competencias en los participantes externos?
2. ¿Se fortaleció la vida comunitaria o la colaboración en los entornos significativos?
 |

## Impacto interno

|  |
| --- |
| CONTRIBUCIÓN AL PROCESO FORMATIVO*Ejemplo: valoración de los estudiantes/egresados respecto de su experiencia en proyectos que los vinculan con el entorno.*  |
|  |

|  |
| --- |
| INCIDENCIA EN LA OFERTA FORMATIVA *Discusión y reflexión de los resultados del proyecto que retroalimenten la oferta formativa en pregrado, postgrado, especialidades, educación continua (si aplica). Mejora institucional* |
|  |

|  |
| --- |
| INCIDENCIA EN LAS FUNCIONES UNIVERSITARIAS *¿El proyecto generó nuevas líneas de investigación o publicaciones?*  |
|  |

|  |
| --- |
| RETROALIMENTACIÓN A VINCULACIÓN CON EL MEDIO INSTITUCIONAL *Aprendizajes o recomendaciones*  |
|  |

## Evidencias de impacto

Anexar documentos que respalden la información del impacto generado, por ejemplo:

* Fotografías de actividades clave
* Testimonios de beneficiarios
* Encuestas o evaluaciones realizadas
* Materiales generados (informes, publicaciones, guías, etc.)
* Cartas de apoyo de socios-colaboradores
* Otros

# ****RENDICIÓN FINANCIERA****

Resumen del uso del presupuesto asignado, con respaldo de documentos según los criterios de las bases del FoCo 2025.

* **Presupuesto asignado**: $1.500.000 CLP
* **Presupuesto ejecutado**:
* **Desglose de gastos:**
	+ **Honorarios**: (detalle de pagos a docentes, profesionales u otros colaboradores)
	+ **Materiales e insumos**: (detalle de implementación)
	+ **Otros gastos operativos**:
* **Diferencia no utilizada (si aplica)** :(con justificación)
* **Documentos de respaldo:** (boletas, facturas, comprobantes de pago, etc.)